

求人先	法人名 代表者名	学校法人津田学園 理事長 津田 浩二	創立年 創立者	昭和47年1月 津田 勉
	所在地	〒510-0944 三重県四日市市笹川1丁目106-2 電話 059-321-6221 FAX 059-321-8871 URL https://tsudagakuen.ac.jp		
	設置校	津田第一幼稚園、津田第二幼稚園、津田三滝幼稚園、津田桑名幼稚園、津田大山田幼稚園、津田ナーサリースクール、津田学園小学校、津田学園中学校、津田学園高等学校、津田スポーツクラブ、進学塾津田学園		
	教職員数	正規職員198名(男:84名 女:114名)		
採用条件	雇用形態	正規職員	契約期間	無期雇用
	募集職種	学校事務職員(教育職員)	赴任時期	令和9年4月
	試用期間	入職後1年間		
	応募資格	(1) 四年制大学卒業(見込み)以上 (2) 喫煙習慣のない方		
	本学園の 求める職員像	<ul style="list-style-type: none"> ・高い倫理観・道徳性と豊かな人間性を備えている人 ・強い使命感を持っている人 ・深い専門性と実践的な教育力を備えている人 ・主体的に考え、自ら行動し、努力を惜しまない人 ・フロンティア精神に富んだ人 		
	業務内容	雇入れ直後: 学校事務職員(教育職員)	変更の範囲: 学園業務全般	
	勤務地	雇入れ直後: 三重県四日市市、桑名市	変更の範囲: 三重県四日市市、桑名市	
	勤務時間	8時30分~17時15分 ※1年単位の變形労働時間 休憩あり		
	初任給 (令和8年度実績)	【大学院卒】 月給: 249,100円(基本給: 231,000円、固定残業代: 18,100円) 【四年制大学卒】 月給: 239,400円(基本給: 222,000円、固定残業代: 17,400円)		
	昇給・賞与	昇給: 年1回 賞与: 年3回 約4カ月(初年度は約3カ月)		
	諸手当	通勤手当(自家用車: 上限2万円 公共交通機関: 上限2.7万円)/住宅手当(月額1万円 一部条件あり)/役職手当/採用時引越費用補助(上限3万円まで)/扶養手当(配偶者: 1万円 子ども1人につき5千円)/奨学金返済支援手当(月額1万円を満30歳年度末まで)		
	福利厚生	教職員寮/健康管理制度/保養施設/育児休業制度(最長3年間)/短時間勤務制度(小学校就学に達する時期まで)/職員のための保育施設/退職者復職制度/会員制保養施設 長い期間にわたって活躍し、安心して働くことができる職場環境です。男性の育児休業実績あり。		
	加入保険	日本私立学校振興・共済事業団(健康保険・厚生年金)/雇用保険/労災保険/退職金財団加入		
	教育・研修制度	新規採用者研修/事務研修/フォローアップ研修/公文書研修/救急法研修/マナー研修/他部署研修/中堅研修/主任研修 公的資格取得奨学金制度や各種研修参加補助制度など、事務職員として成長できるようキャリアサポートが充実しています。		
	休日・休暇	休日日数106日 土曜日(月2回土曜日除く)/日曜日/祝日/夏期休暇/冬期休暇/創立記念日 有給休暇取得率: 66.3%		
受動喫煙防止措置	学園内全面禁煙			
施設見学 オンライン相談	実施期間: 随時 実施場所: 〒511-0904 三重県桑名市野田5丁目3-12 津田学園大山田キャンパス内の幼稚園、小学校、中学校、高等学校、スポーツクラブ等の各施設 ※右記QRコード、又は下記電話、メールにてお申し込みください。 オンライン相談も承ります。お気軽にお問い合わせください。		 ◀施設見学・ オンライン相談 申込	
選考フロー	(1) エントリー(応募書類を郵送) (2) 一次試験(書類選考) (3) 二次試験(一般教養・記述作文/面接) (4) 内定		※二次試験詳細は、一次試験合格通知にてお知らせします。 ※可否結果は二次試験実施後、1週間を目途にお知らせします。	
応募締切	令和8年6月1日(月) 必着	二次試験日	令和8年6月6日(土)	
応募書類	①履歴書(写真貼付し、昼間に確実に連絡できる連絡先明記) ②卒業(見込)証明書(大学院修了者は、大学と両方) ③成績証明書(大学院修了者は、大学と両方) ④健康診断書 ※封筒に募集職種を朱書きの上、ご郵送ください。			
書類送付先 問い合わせ先	〒510-0944 三重県四日市市笹川1丁目106-2 電話 059-321-6221 学校法人津田学園 採用担当 出口宛 E-mail: tsuda_saiyo.6221@gg1.tsudagakuen.ac.jp			